



# Kodeks Dostawcy

wyd.0 z dnia 31.01.2025 r.

Aramco Fuels Poland sp. z o.o.

# Spis treści

<b>Zastosowanie</b> .....	<b>2</b>
<b>Cel</b> .....	<b>2</b>
<b>Wartości</b> .....	<b>3</b>
<b>Prawo</b> .....	<b>4</b>
<b>Etyka</b> .....	<b>4</b>
<b>Ochrona środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa</b> .....	<b>4</b>
<b>ESG</b> .....	<b>5</b>
<b>Ochrona konkurencji oraz regulacje antymonopolowe</b> .....	<b>6</b>
<b>Respektowanie polityki sankcyjnej</b> .....	<b>6</b>
<b>Etyka łańcucha dostaw</b> .....	<b>7</b>
<b>Prawa Człowieka</b> .....	<b>7</b>
<b>Relacje i komunikacja</b> .....	<b>7</b>
<b>Przekupstwo, łapówki i oszustwa</b> .....	<b>8</b>
<b>Konflikt interesów oraz prezenty, upominki i przejawy gościnności</b> .....	<b>9</b>
<b>Poufność</b> .....	<b>10</b>
<b>Cyberbezpieczeństwo</b> .....	<b>10</b>
<b>Monitorowanie i Compliance</b> .....	<b>10</b>

## Kodeks Dostawcy

Kodeks Dostawcy wyraża ogólne standardy i oczekiwania AFP w odniesieniu do Dostawców.

Kodeks nie zastępuje ani nie zmienia treści umów zawartych z dostawcami oraz innych zobowiązań, ale jest ich uzupełnieniem o zasady i wartości zgodnie, którymi teść umów powinna być rozumiana i wykonywana.

Ani AFP, ani jej Dostawcy oraz ich personel lub przedstawiciele nie są upoważnieni do proponowania lub zatwierdzania postępowania niezgodnego z Kodeksem Dostawcy.

## Kontakt

Masz pytania dotyczące Kodeksu?

Napisz do:

ARAMCO FUELS POLAND SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ  
Jana Z Kolna 11, 80-864 Gdańsk, Polska

## Zastosowanie

Kodeks Dostawcy adresujemy do wszystkich obecnych i potencjalnych Dostawców Aramco Fuels Poland Sp. z o.o. (dalej jako: „AFP”). Mówiąc o Dostawcach mamy na myśli wszystkich, którzy dostarczają lub zamierzają nam dostarczać: towary, nośniki energii, prawa intelektualne, usługi (w tym usługi doradcze i konsultacyjne) lub personel bez względu na to czy mamy z nimi umowę czy też robią to bez zawartej umowy, a także wszelkiego rodzaju podwykonawców, pomocników i inne podmioty, z którymi mamy jakiegokolwiek relacje gospodarcze.

## Cel

W AFP przestrzegamy prawa, postępujemy etycznie i bezpiecznie oraz odpowiedzialnie względem środowiska i społeczeństwa. Stworzyliśmy Kodeks Dostawcy w celu zapewnienia warunków pozwalających na realizację zobowiązań jakie podjęliśmy wobec siebie oraz wszystkich, z którymi współpracujemy. Chcemy również, aby nasi Dostawcy mieli świadomość, że współpraca z nami jest związana z przywiązaniem do określonych wartości i standardów etycznych. Kodeks Dostawcy określa ogólne ramy standardów biznesowych, których poszanowania oczekujemy od wszystkich, z którymi współpracujemy.

Używamy terminów takich jak: „AFP”, „jej”, „nasze”, „my” czy „nas” mając na myśli siebie, czyli - Aramco Fuels Poland Sp. z o.o. Natomiast kiedy zwracamy się do Ciebie, mamy na myśli naszego potencjalnego lub obecnego Dostawcę i jego personel oraz wszystkie osoby, które go reprezentują, zgodnie z zakresem określonym powyżej.

## Wartości

Kodeks Dostawcy opieramy na naszych zasad korporacyjnych. Wierzymy, że Kodeks jest ich uzewnętrznieniem i rozwinięciem.



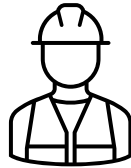
### Uczciwość

W naszej działalności przestrzegamy standardów etycznych.



### Doskonałość

Dążymy do osiągnięcia najlepszego wyniku i aktywnie podejmujemy nowe wyzwania.



### Bezpieczeństwo

Dbamy o bezpieczeństwo i dobrostan naszych pracowników.



### Odpowiedzialność

Bierzemy odpowiedzialność za nasze działania i realizację celów korporacyjnych.



### Postawa obywatelska

Wywieramy pozytywny wpływ na nasze społeczność.

Jeżeli masz wątpliwości co zrobić, odwołaj się do modelu podejmowania etycznych decyzji.

Czy jest to zgodne z obowiązującym nas prawem?

Czy jest to zgodne z treścią zobowiązania, którego jesteś stroną?

Czy jest to zgodne z wartościami, o których mowa powyżej?



## Prawo

Chcemy, aby nasi Dostawcy przestrzegali obowiązujących przepisów prawa. Poprzez prawo rozumiemy nie tylko prawo ustawowe, które dotyczy nas wszystkich, ale także wiążące uprawnienia wynikające z umów.

Oczekujemy rzetelnego poinformowania o naruszeniu prawa lub o sytuacji, w której takie może zaistnieć. Zapewniamy, że każdorazowo znajdziemy odpowiednie rozwiązanie sprawy, które pozwoli nam na zachowanie legalności.

Podejmując z nami współpracę, zobowiązujesz się, że będziesz z należytą starannością przestrzegał prawa.

## Etyka

Chcemy, aby AFP oraz nasi Dostawcy prowadzili działalność zgodnie z najwyższymi standardami etycznego postępowania. W szczególności jako niedopuszczalne uznajemy naruszenia norm etycznych dotyczące: konfliktu interesów, przekupstwa i korupcji, nadużyć zaufania, wytycznych w zakresie upominków i rozrywki, oszustw i innych podobnych uchybień, a także zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów.

Dostawcy powinni promować etyczne postępowanie i prowadzić działania przeciwdziałające zachowaniom sprzecznym z przyjętymi zasadami etyki. W szczególności personel Dostawców powinien mieć świadomość, że wszelkiego rodzaju nieetyczne zachowania nie są akceptowane przez Dostawcę i są sprzeczne z przyjętą u niego praktyką biznesową.

Zgodnie z zasadami etyki biznesowej AFP wszystkie transakcje muszą być przeprowadzane uczciwie, rzetelnie i zgodnie z najwyższymi standardami etycznymi. Nadużycie lub naruszenie zasad etyki biznesowej będzie uznawane za nieuczciwość.

## Ochrona środowiska, zdrowia i bezpieczeństwa

Rozumiemy, że nasza działalność nie jest obojętna dla świata zewnętrznego. Chcemy, aby nasi Dostawcy uwzględniali i łagodzili wpływ swojej działalności na klimat, wodę, glebę, powietrze i różnorodność biologiczną oraz kierowali się odpowiedzialnością i troską o środowisko uwzględniając m.in. międzynarodowe standardy, konwencje i deklaracje.

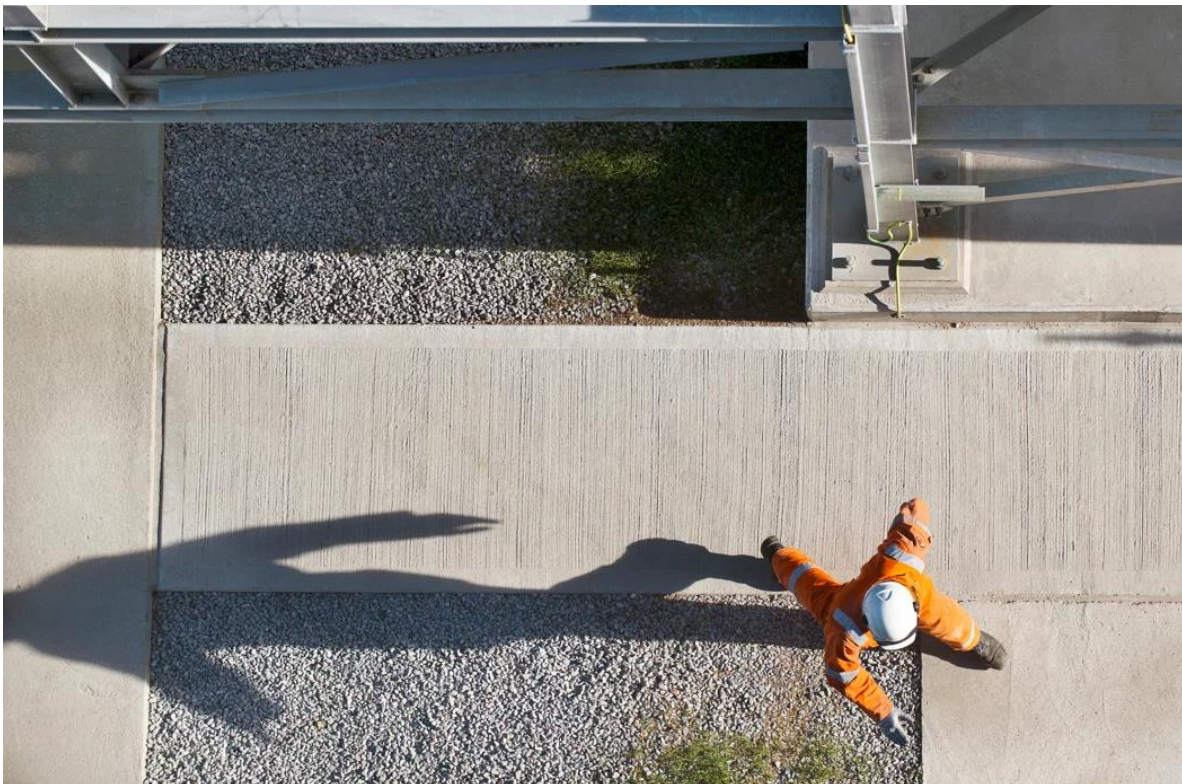
Dostawcy powinni:

- Posiadać ważne wymagane prawem pozwolenia dotyczące korzystania lub wpływu na środowisko oraz przestrzegać wytycznych i wymogów wskazanych w tych pozwoleniach.

- Z należytą starannością postępować z materiałami, które mogą negatywnie wpłynąć na środowisko, w szczególności prowadzić odpowiednią i odpowiedzialną gospodarkę odpadami.
- Przestrzegać obowiązujących zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności w zakresie zapewniania odpowiedniego sprzętu zabezpieczającego.
- Promować wśród personelu postawy i zachowania zgodne ze standardami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz prowadzić politykę szkoleniową w tym zakresie.
- Posiadać odpowiednie ubezpieczenie pozwalające na likwidację wszelkich szkód w środowisku.

## ESG

Deklarujemy, zgodnie z obowiązującym prawem i wewnętrznymi politykami, uwzględnianie w swojej działalności aspektów ESG: środowiskowych (environmental), społecznej odpowiedzialności (social responsibility) oraz dotyczących ładu korporacyjnego (corporate governance). Dostawca powinien prowadzić działalność w sposób pozwalający na zrównoważony rozwój oraz posiadać własne polityki w tym zakresie.



## Ochrona konkurencji oraz regulacje antymonopolowe

AFP deklaruje przestrzeganie z należytą starannością obowiązujących przepisów dotyczących ochrony konkurencji oraz regulacji antymonopolowych. Wykluczamy angażowanie się w praktyki, w tym porozumienia, które naruszają prawo.

W szczególności kładziemy nacisk na wywiązanie się z zakazu zawierania z innym podmiotami porozumień lub uzgodnień ograniczających lub eliminujących konkurencję, w tym działań, które mogą być postrzegane jako porozumienia dotyczące cen lub innych warunków rynkowych. Takiej samej postawy oczekujemy od wszystkich Dostawców prowadzących z nami działalność.

## Respektowanie polityki sankcyjnej

Oczekujemy od naszych Dostawców stosowania się do wszelkich środków ograniczających, w szczególności sankcji wprowadzonych przez organy Unii Europejskiej, Rzeczypospolitej Polskiej, Stanów Zjednoczonych, Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej oraz sankcji wynikających z aktów Organizacji Narodów Zjednoczonych. Wymagamy dopełniania nałożonych obowiązków oraz nieuczestniczenia w działaniach, których celem lub skutkiem byłoby ominięcie stosowania lub ograniczenie efektywności środków ograniczających.

Chcemy, aby nasi Dostawcy prowadzili politykę pozwalającą na przestrzeganie ograniczeń oraz niezwłocznie i jasno informowali nas o współpracy z podmiotami objętymi sankcjami lub z podmiotami, z którymi współpraca może być postrzegana jako naruszenie reżimów sankcyjnych.

Mamy prawo zwrócić się do naszych Dostawców z prośbą o wyjaśnienia w zakresie prowadzonych przez nich polityk przeciwdziałania naruszeniom sankcji.

Zastrzegamy sobie również prawo do podjęcia decyzji o zaprzestaniu lub niepodjęciu współpracy w każdej sytuacji, w której współpraca będzie postrzegana jako obarczona ryzykiem naruszenia jakichkolwiek środków ograniczających.

## Etyka łańcucha dostaw

Dostawcy powinni zaopatrywać się w towary lub usługi u podmiotów zewnętrznych, które spełniają co najmniej standardy kraju pochodzenia w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa pracy, godzin pracy, wynagrodzeń, warunków zatrudnienia i ochrony środowiska.

## Prawa Człowieka

Chcemy, aby nasi Dostawcy przestrzegali podstawowych praw człowieka, które są powszechnie respektowane przez społeczność międzynarodową, między innymi w zakresie: przepisów dotyczących pracy przymusowej, godzin pracy, warunków pracy, minimalnego wieku zatrudnienia, minimalnego wynagrodzenia, świadczeń po zakończeniu pracy i ubezpieczeń społecznych. Oczekujemy także starań w zakresie tworzenia przyjaznego miejsca pracy opartego na traktowaniu z godnością i wzajemnym szacunku.

## Relacje i komunikacja

Uznajemy, że przywiązanie do zasad etycznych i wartości przejawia się również w komunikacji międzyludzkiej. Oczekujemy, że Dostawcy w komunikacji publicznej, a także w relacjach z AFP będą unikać form i treści, które mogą być uznane za kompromitujące lub niestosowne. W szczególności oczekujemy podejścia z należytą powagą do przestrzegania zasad i norm etycznych.

Nawet w wypowiedziach żartobliwych należy unikać stwierdzeń, które wskazują na naruszanie prawa lub norm etycznych. Komunikacja między nami a Dostawcami, powinna odbywać się zgodnie z profesjonalnymi standardami komunikacyjnymi wyznaczonymi przez rzeczowość i wzajemny szacunek. Treści obraźliwe, uwłaczające godności, wyrażające skrajne przekonania polityczne lub religijne są uznawane za niedopuszczalne.

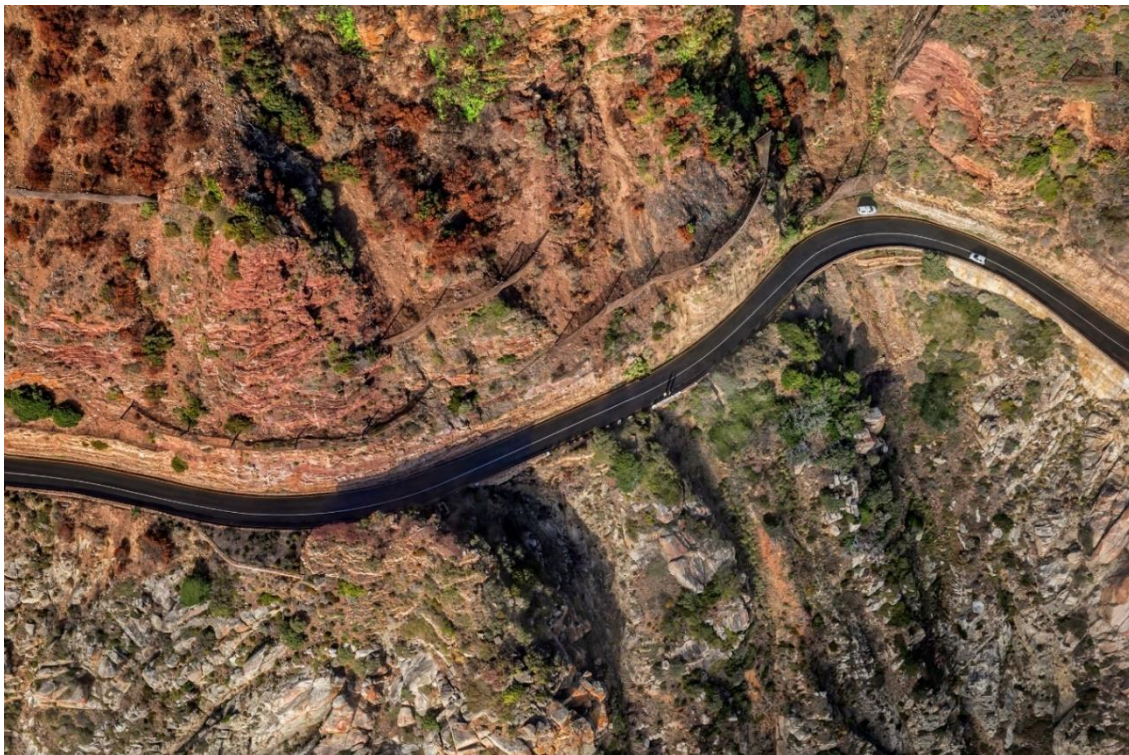
Zaznaczamy, że Dostawca nie ma prawa wypowiadać się lub komunikować publicznie w imieniu AFP ani też sprawiać wrażenia, że prezentuje stanowisko AFP, chyba że pozwala mu na to wyraźne uprzednie upoważnienie pochodzące od właściwych organów AFP. Wszelka publiczna komunikacja prezentowana w imieniu lub na rzecz AFP wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez AFP. Należy także wskazać, że powyższe dotyczy także kontaktów z inwestorami lub mediami. Publiczne informowanie o współpracy z AFP, a także używanie w komunikacji wszelkich znaków identyfikacyjnych należących lub kojarzonych z AFP także należy uznać za niedozwolone.

## Przekupstwo, łapówki i oszustwa

Nie tolerujemy przekupstwa ani korupcji w jakiegokolwiek formie. Oczekujemy od naszych Dostawców i ich personelu oraz współpracujących z nimi Dostawców, że nie będą akceptować, zezwalać ani angażować się w jakąkolwiek formę przekupstwa, korupcji lub wymuszenia. Dotyczy to zarówno współpracy z urzędami publicznymi jak i podmiotami z sektora prywatnego.

- Nie wolno oferować łapówek, nielegalnych prowizji ani innych płatności mających na celu wywarcie wpływu na postępowanie AFP lub jej pracowników.
- Nie wolno oferować łapówek ani niczego wartościowego żadnej osobie z zamiarem uzyskania niedozwolonej korzyści dla siebie lub AFP.
- Nie wolno wykorzystywać osób trzecich do wręczania lub oferowania łapówek lub innych wartościowych rzeczy jakiegokolwiek osobie z zamiarem uzyskania niewłaściwej korzyści dla siebie lub AFP.
- Należy unikać nawet pozornie nieetycznych praktyk w odniesieniu do istniejących lub potencjalnych relacji biznesowych z AFP.

W AFP traktujemy nasze zobowiązanie z należytą powagą i nie będziemy tolerować odstępstw w tym zakresie.



## Konflikt interesów oraz prezenty, upominki i przejawy gościnności

Jesteśmy zobowiązani do unikania wszelkich konfliktów pomiędzy osobistymi interesami personelu a interesami Spółki, jak również sytuacji mogących stwarzać wrażenie takiego konfliktu. Konflikt interesów może wystąpić, jeśli nasz personel lub członek rodziny naszego personelu jest zaangażowany w sytuacje, które mogą wpłynąć na ich zdolność do podejmowania obiektywnych decyzji w imieniu Spółki. Oczekujemy od Dostawców powstrzymywania się od jakichkolwiek praktyk, które mogą być uznane za sprzeczne z naszymi zasadami przeciwdziałania konfliktom interesu.

Rozumiemy chęć okazania uprzejmości, jednak w tej kwestii musimy pozostać szczególnie uważni. Oczekujemy, że Dostawcy i ich personel nie będą oferowali ani przekazywali nam lub naszemu personelowi prezentów, upominków oraz innych przejawów gościnności, chyba że mają one wartość symboliczną i są zgodne ze zwyczajowymi praktykami biznesowymi.

- Prezenty o charakterze symbolicznym rozumiemy jako takie, których wartość nie powoduje poczucia zobowiązania w obdarowanym. W tym zakresie oczekujemy, aby nie były nadmierne i nie budziły uzasadnionych podejrzeń co do bezstronności odbiorcy.
- Zwyczajowa praktyka biznesowa w zakresie gościnności obejmuje przyjęcie zaproszeń na wydarzenia oraz przyjęcia poczęstunku, który będzie stosowny do profesjonalnego charakteru spotkania w uzasadnionym celu biznesowym.

Prezenty, upominki i przejawy gościnności przekazane personelowi, które przekraczają wartość symboliczną lub uzasadnioną okolicznościami, podlegają zgłoszeniu zgodnie z wewnętrznymi politykami i przepisami AFP. Należy wskazać, że Dostawcy powinni upewnić się czy planowane przez nich prezenty, upominki i przejawy gościnności nie są sprzeczne z prowadzoną przez nas polityką.

W ramach naszych wewnętrznych uregulowań w stosunku do personelu podejmującego decyzje o cenach lub wyborze Dostawcy wprowadziliśmy szczególne bardziej restrykcyjne wytyczne. Po naszej stronie taki personel może przyjąć wyłącznie rzeczy o niewielkiej wartości majątkowej o charakterze promocyjnym, których otrzymanie nie stanowi przedmiotu opodatkowania zgodnie z przepisami prawa polskiego. Członkowie takiego personelu są także zobowiązani odmówić przyjęcia zaproszenia na wydarzenia oraz na poczęstunek biznesowy.

W celu uniknięcia jakichkolwiek niepewności, AFP płaci za wydatki służbowe swoich pracowników, w tym podróże służbowe. Dostawcy nie są zobowiązani ani nie będą proszeni o ponoszenie lub zwracanie wydatków służbowych dla naszych pracowników, chyba że umówiliśmy się z Dostawcą w wyraźny sposób co do pokrywania kosztów naszego personelu.

## Poufność

Podczas ubiegania się o nawiązanie współpracy lub trwania współpracy, możliwe jest zaistnienie sytuacji, w której Dostawca uzyska dostęp do informacji lub materiałów poufnych oraz takich, których publiczne przetwarzanie nie jest dozwolone. Oczekujemy w każdym przypadku zachowania poufności. Nawet jeżeli nie podpisaliśmy z Dostawcą umowy o zachowaniu poufności, wymagamy, aby informacje, które dotyczą AFP oraz jej interesów nie były przedmiotem upubliczniania, ale pozostawały do wiadomości wyłącznie osób, którym jest to niezbędne z uwagi na realizowane obowiązki związane z zawieraniem lub wykonywaniem umów z AFP.

Dostawcy będą prowadzili odpowiednią politykę w zakresie przetwarzania wszelkich informacji dotyczących relacji z AFP. Zaznaczamy, że Dostawcy powinni zawsze udzielić informacji, kto przetwarza dane oraz zapewnić identyfikację osób z personelu, które mają dostęp do poufnych informacji dotyczących AFP.

Dostawcy przyjmują do wiadomości, że zastrzegamy sobie prawo do podjęcia wszelkich środków lub decyzji koniecznych dla zabezpieczenia naszych informacji, w tym decyzji o zaprzestaniu lub ograniczeniu współpracy z podmiotami, które naruszają zasady w zakresie ochrony poufności.

## Cyberbezpieczeństwo

Oczekujemy od naszych Dostawców posiadania odpowiednich mechanizmów ochronnych, gwarantujących zabezpieczenie systemów teleinformatycznych w zakresie bezpieczeństwa danych, które nas dotyczą, mogą nas dotyczyć lub takich, które w jakikolwiek sposób są związane z AFP. Jesteśmy gotowi przekazać wytyczne dotyczące zasad cyberbezpieczeństwa.

Zaznaczamy, że możemy dokonywać oceny realizacji zasad bezpieczeństwa oraz uzależniać dostęp do danych i systemów w zależności od oceny ich realizacji. Niewystarczająca realizacja zasad cyberbezpieczeństwa może stanowić podstawę do podjęcia decyzji o zakończeniu lub niepodjęciu współpracy z Dostawcą.

## Monitorowanie i Compliance

Uznajemy, że wdrożenie niniejszych zasad jest wspólną odpowiedzialnością. Oczekujemy od Dostawców pouczenia personelu o zasadach zawartych w tym Kodeksie, monitorowania realizacji zasad oraz ujawniania wszystkich incydentów, które stwarzają podejrzenie konfliktu interesów oraz przypadków nieetycznego lub nieuczciwego zachowania

jakiegokolwiek strony, w tym pracowników Dostawcy lub pracowników AFP, związanych z zamówieniami i umowami handlowymi.

Wdrożyliśmy procedurę zgłaszania i rozpatrywania nieprawidłowości oraz ochrony sygnalistów. Zgodnie ze wskazaną procedurą zgłoszeniu może podlegać każda informacja o zaistniałym lub potencjalnym naruszeniu prawa, a także regulacji wewnętrznych w AFP. Dostawca albo potencjalny Dostawca oraz ich personel mają prawo skorzystać z tego mechanizmu. Oczekujemy, że Dostawca poinformuje swój personel o takiej możliwości. Zgłoszeń takich można dokonywać za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zgłoszenie zostanie rozpatrzone przez nas z należytą starannością. AFP udostępnia następujący adres email:

- [integrity@aramcofuels.com](mailto:integrity@aramcofuels.com)

AFP zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o zaniechaniu współpracy z Dostawcą, co do którego stwierdzimy naruszenia postanowień Kodeksu Dostawcy. Ponadto, w oparciu o analizę dostępnych informacji, mamy prawo do podjęcia decyzji o współpracy z dowolnym potencjalnym Dostawcą.